

BEA-TAGESORDNUNG

1. Offenes Netzwerken
2. Allgemeine Begrüßung, Vorstellung der Besucher .
3. Zweck und Philosophie des Netzwerks, Übersicht über den Verein
4. Begrüßung neuer BEA-Mitglieder und Aufnahme in den Verein
5. Mitglieder stellen sich und ihr Unternehmen in einer Kurzpräsentation vor
6. Besucher stellen sich und ihr Unternehmen in einer Kurzpräsentation vor
7. Bericht des Vorstands, Kassiers und Mitgliederbetreuers
8. Der Mitgliederbetreuer stellt den Redner für die Hauptpräsentation vor (jedes Mitglied hat die Möglichkeit zweimal pro Jahr eine längere Präsentation über sein Unternehmen zu halten)
9. Der Mitgliederbetreuer benennt den Redner für die nächste Hauptpräsentation
10. Weitergabe der Empfehlungen (nach Eintragung in der BEA-App)
11. Feedback der Besucher
12. Ende des Treffens
13. Offenes Netzwerken